

## 保育安全計画【しらとり保育園・にじいろ保育園】

### ◎安全点検

#### (1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急連絡先、災害時情報カード、引き渡し票の作成</li> <li>・散歩コースの安全確認</li> <li>・散歩カーの安全点検</li> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大掃除時、各所安全点検</li> <li>・消防用設備点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・水遊び用具の安全点検</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・緊急連絡先、災害時情報カード、引き渡し票の確認</li> </ul>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・散歩コースの安全確認</li> <li>・散歩カーの安全点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・消防用設備点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大掃除時、各所安全点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難経路安全確認</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>・次年度安全計画作成</li> <li>・次年度へ向けての環境の整理整頓</li> </ul>

#### (2) マニュアルの策定・共有

分野	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
●事故防止対応マニュアル	随時	管理：事務室
午睡	〃	〃
食事	〃	〃
プール・水あそび	〃	〃
救急119番	〃	〃
誤飲・誤食	〃	〃
不審者への緊急対応	〃	〃
●園外保育・散歩への対応	〃	〃
●大地震発生時の対応マニュアル	〃	〃
●風水害時の対応マニュアル	〃	〃
●洪水時の避難確保計画	〃	〃
●災害時帰宅困難者リスト	〃	〃
●災害時情報カード	〃	〃
●災害時引き渡し票	〃	〃

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> <li>・おもちゃの使い方</li> <li>・避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・プール・水あそびの注意事項</li> <li>・熱中症対策</li> <li>・避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> </ul>

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> <li>・当園ホームページに掲載</li> <li>・入園時の説明</li> </ul>

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等 ※	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員） ・救急救命講習（園内）	・消火訓練（職員） ・119番通報訓練	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等 ※	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練	・避難訓練
その他	・消火訓練（職員） ・119番通報訓練	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）	・消火訓練（職員）

※「避難訓練等」・・・火災、地震、風水害、不審者に対する避難訓練のいずれかを毎月1回実施

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く）

訓練内容	参加予定者
不審者（外部侵入者）対応	園長、主任保育士、各担任
119番通報訓練	避難訓練担当職員（持回り）

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

- ・散歩時の人数点呼確認の徹底（園内・園外）
- ・アレルギー対応の徹底（園内）
- ・救急救命講習（園内・外部）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

- ・キャリアアップ研修等の受講

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・事故防止・事故発生時の対応の再確認（分析及び対策）

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・災害時「情報カード」や「引き渡し票」を作成（毎年度初めに作成し、変更随時）
- ・「災害時帰宅困難者リスト」を作成（毎年度初めに作成し、変更随時）
- ・「Line」による保護者との緊急連絡体制
- ・